

ПОЛИТИКА

**в области обработки персональных данных и конфиденциальности информации,
полученных в рамках функционирования интернет-сайта <http://mb.primorsky.ru>
(www.мойбизнес25.РФ) и его сервисов
АНО «Центр поддержки предпринимательства Приморского края»**

1. Общие положения

1.1 Настоящая Политика конфиденциальности в отношении персональных данных и конфиденциальности информации, полученных в рамках функционирования интернет-сайта <http://mb.primorsky.ru> (www.мойбизнес25.РФ) и его сервисов (далее – Политика) разработана и применяется в АНО «Центр поддержки предпринимательства Приморского края» (далее – Оператор) во исполнение требований п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Закон о персональных данных) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Политика действует в отношении всех персональных данных, всей информации, которую Автономная некоммерческая организация «Центр поддержки предпринимательства Приморского края», являясь Единым органом управления организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и в рамках полномочий, предусмотренных Приказом Минэкономразвития России от 18 февраля 2021 г. № 77 «Об утверждении требований к реализации мероприятия по созданию и/или развитию центров поддержки экспорта, осуществляемого субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации в целях достижения целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», входящего в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к центрам поддержки экспорта»; Приказом Минэкономразвития России от 26.03.2021 №142 «Об утверждении требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов,

обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», (далее – Оператор) может получить о Пользователе во время использования им Сайта <http://mb.primorsky.ru>, его сервисов, служб, программ и продуктов.

1.3. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения настоящей Политики.

1.4. Во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 Закона о персональных данных настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Оператора.

1.5. Использование сервисов Сайта означает безоговорочное и полное согласие Пользователя с настоящей Политикой и изложенными в ней условиями обработки его персональной информации. В случае несогласия с этими условиями Пользователь должен воздержаться от использования Сайта.

1.6. Основные понятия и термины, используемые в Политике:

сайт – совокупность графических и информационных материалов, а также программ для ЭВМ и баз данных, обеспечивающих их доступность в сети интернет по сетевому адресу: <http://mb.primorsky.ru>;

сервисы сайта (сервисы) – услуги, которые доступны для использования на Сайте <http://mb.primorsky.ru>;

пользователь – любое физическое лицо, которое добровольно прошло регистрацию и/или воспользовалось Сервисами Сайта, службами, программами и продуктами.

персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

оператор персональных данных (оператор) - юридическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующее и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющее цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;
- использование;
- передачу (распространение, предоставление, доступ);
- обезличивание;
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение;

автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

субъекты персональных данных – физические лица, персональные данные которых обрабатываются Оператором;

конфиденциальность персональных данных – обязательное для соблюдения назначенного ответственного лица, получившего доступ к персональным данным субъектов персональных данных, требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или иного законного основания;

персональная информация:

- персональная информация, которую Пользователь предоставляет о себе самостоятельно в момент регистрации (создания учетной записи) или при использовании Сервисов Сайта, в том числе персональные данные Пользователя;
- сведения, которые автоматически передают сервисам Сайта при его использовании с помощью установленного на устройстве Пользователя программного обеспечения, включая IP-адрес, данные файлов cookie, информацию о браузере Пользователя (или иной программе, с помощью которой осуществляется доступ к сервисам), технические характеристики оборудования и программного обеспечения, используемых Пользователем, время и дата доступа к сервисам, адреса запрашиваемых страниц и иные подобные сведения;
- иные сведения о Пользователе, которые он добровольно сообщил.

1.7. Основные права и обязанности.

1.7.1. Права и обязанности Оператора:

- Использовать полученную информацию исключительно для целей, указанных в настоящей Политике.
- Обеспечить надлежащее хранение конфиденциальной информации, не разглашать без предварительного письменного разрешения Пользователя, а также не осуществлять продажу, обмен, опубликование либо разглашение иными возможными способами переданных персональных данных Пользователя, за исключением случаев, предусмотренных настоящей Политикой.
- Принимать меры предосторожности для защиты конфиденциальности персональных данных Пользователя согласно порядку, обычно используемого для защиты такого рода информации в существующем деловом обороте.

- Осуществлять блокирование персональных данных, относящихся к Пользователю, с момента обращения или запроса соответствующего Пользователя или его законного представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных при выявлении факта недостоверности персональных данных или неправомерности действий.
- Предоставлять персональные данные третьим лицам либо отказывать в их предоставлении в случаях, предусмотренных законодательством РФ.
- Использовать персональные данные субъекта без его согласия в случаях, предусмотренных законодательством РФ.
- Осуществлять иные права и нести обязанности.

1.7.2. Основные права и обязанности Субъекта персональных данных (Пользователя):

- получать информацию, касающуюся своих персональных данных, в том числе о сроках их хранения;
- требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать меры по защите своих прав;
- требовать перечень своих персональных данных, обрабатываемых Оператором, и источник их получения;
- требовать прекращения обработки своих персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- обжаловать действия или бездействие Оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке;
- осуществлять защиту своих прав и законных интересов;
- осуществлять иные права и нести обязанности.

1.7.3. Права Субъекта персональных данных на доступ к своим персональным данным. Оператор сообщает в порядке, предусмотренном статьей 14 Закона о персональных данных, субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему Субъекту персональных данных, а также предоставляет возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении Субъекта персональных данных или его представителя либо в течение 30 (тридцати) дней с даты получения запроса Субъекта персональных данных или его представителя, если более короткий срок не установлен законом или соглашением сторон. Оператором безвозмездно предоставляется Субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимся к этому Субъекту персональных данных, по месту своего нахождения в рабочее время. Субъекту персональных данных вправе требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

1.8. Обработка и обеспечение безопасности информации, отнесенной к персональной информации, осуществляется в соответствии с законодательством РФ и позволяет обеспечить защиту персональной информации, обрабатываемой как в информационных системах персональных данных, так и в иных информационных системах.

1.9. Оператором не принимаются на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решения, порождающие юридические последствия в отношении Субъекта персональных данных или иным образом затрагивающие его права и законные интересы, за исключением случаев, предусмотренных законом.

1.10. Настоящая Политика применяется исключительно к Сайту <http://mb.primorsky.ru>. Оператор <http://mb.primorsky.ru> не осуществляет контроль, а также не несет ответственности за сайты третьих лиц, на которые Пользователь может перейти по ссылкам, доступным на Сайте <http://mb.primorsky.ru>.

2. Принципы обработки персональной информации

2.1. Обработка персональной информации осуществляется Оператором на основе принципов:

- законности и справедливости целей и способов обработки персональной информации;
- соответствия целей обработки персональной информации целям, определенным и заявленным при сборе персональной информации;
- соответствия объема и характера обрабатываемой персональной информации, способов обработки персональной информации целям обработки персональной информации;
- достоверности персональной информации, ее достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональной информации, избыточной по отношению к целям, заявленным при сборе персональной информации;
- недопустимости объединения созданных для несовместимых между собой целей без данных, содержащих персональную информацию.

3. Цели обработки и сбора персональной информации

3.1. В рамках действия настоящей Политики Оператор осуществляет обработку персональной информации в следующих целях:

- предоставление доступа Пользователю к сервисам, информации и/или материалам, содержащимся на Сайте <http://mb.primorsky.ru>;
- установление с Пользователем обратной связи, в том числе направление уведомлений, запросов, относящихся к использованию Сайта, оказание услуг, обработка сообщений, поступивших от Пользователя;
- заключение, исполнение и прекращение договоров (при наличии соответствующей технической возможности);
- предоставление информации о действующих мерах поддержки предпринимательства, реализуемых в соответствии с действующим законодательством РФ и Приморского края.

3.2. Обезличенные данные Пользователей, собираемые с помощью сервисов интернет-статистики, служат для обеспечения безопасности, предотвращения мошенничества, улучшения качества Сайта и его содержания.

3.3. Обработка Оператором биометрических персональных данных (сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Оператором не осуществляется обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

3.5. Оператор, в силу специфики способа получения информации, не осуществляет проверку достоверности предоставленной Пользователем персональной информации и не контролирует ее актуальность. Оператор исходит из того, что Пользователь предоставляет

достоверную персональную информацию и поддерживает ее в актуальном состоянии. Всю ответственность, а также возможные последствия за предоставление недостоверной или неактуальной персональной информации несет Пользователь.

4. Персональные данные, обрабатываемые Оператором. Правовые основания обработки персональных данных

4.1. В соответствии с настоящей Политикой Оператор может обрабатывать следующие персональные данные Пользователя:

- Фамилия, имя, отчество;
- Номер контактного телефона;
- Адрес электронной почты;
- Идентификационный номер налогоплательщика;
- Наименование организации;
- Статус в организации;
- Иная информация, относящиеся к Пользователю и позволяющая идентифицировать его, как субъекта персональных данных.

4.2. Оператор обрабатывает персональные данные Пользователя только в случае их заполнения и/или отправки Пользователем самостоятельно через специальные формы, расположенные на сайте <http://mb.primorsky.ru>. Заполняя соответствующие формы и/или отправляя свои персональные данные Оператору, Пользователь выражает свое согласие с настоящей Политикой.

4.3. На сайте <http://mb.primorsky.ru> происходит сбор и обработка обезличенных данных о посетителях (в т.ч. файлов «cookie» с помощью сервисов интернет-статистики. Оператор обрабатывает обезличенные данные о Пользователе в случае, если это разрешено в настройках браузера Пользователя (включено сохранение файлов «cookie» и использование технологии JavaScript).

5. Порядок и условия обработки персональной информации

5.1. Безопасность персональной информации, которая обрабатывается Оператором, обеспечивается путем реализации правовых, организационных и технических мер, необходимых для выполнения в полном объеме требований действующего законодательства в области обеспечения безопасности персональных данных и конфиденциальности информации.

5.2. Оператор обеспечивает сохранность персональной информации и принимает все возможные меры, исключающие доступ к персональной информации неуполномоченных лиц. При использовании отдельных сервисов Пользователь соглашается с тем, что определенная часть его персональной информации становится общедоступной.

5.3. Оператор обрабатывает персональную информацию Пользователей не дольше, чем того требуют цели обработки персональной информации, если иное не предусмотрено требованиями законодательства РФ.

5.4. Обработка персональной информации осуществляется на основании условий, определенных законодательством РФ.

Условия прекращения обработки персональной информации Оператором в соответствии с Политикой:

- ликвидация АНО «Центр поддержки предпринимательства Приморского края» либо прекращение ею статуса Единого органа управления организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
- прекращение деятельности по обработке персональной информации;

- истечение срока хранения персональных данных;
 - иные случаи, установленные законодательством.
- 5.5. Оператор вправе передать персональную информацию Пользователя (поручить обработку персональных данных) третьим лицам в случае:
- пользователь явно выразил согласие на такие действия;
 - передача необходима для использования Пользователем определенного сервиса либо для исполнения определенного соглашения или договора с Пользователем;
 - передача предусмотрена российским или иным применением законодательством в рамках установленной законодательством процедуры.
- 5.6. В случае перехода права собственности на Сайт к иному лицу, к приобретателю переходят все обязательства по соблюдению условий настоящей Политики применительно к полученной им персональной информации.
- 5.7. Обработка персональных данных Пользователя осуществляется любым законным способом, в том числе в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств. Обработка персональных данных Пользователей осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».
- 5.8. Трансграничная передача персональных данных не осуществляется.

6. Актуализация, исправление, удаление, уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

6.1. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, предоставляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю в течение 10 рабочих дней с момента обращения либо получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Данный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору следует направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Оператор предоставляет сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

6.2. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

6.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

6.4. При выявлении Оператором, Роскомнадзором или иным заинтересованным лицом факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения) персональных данных (доступа к персональным данным), повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Оператор:

- в течение 24 часов - уведомляет Роскомнадзор о произошедшем инциденте, предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, предполагаемой вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, и принятых мерах по устранению последствий инцидента, а также предоставляет сведения о лице, уполномоченном Оператором на взаимодействие с Роскомнадзором по вопросам, связанным с инцидентом;
- в течение 72 часов - уведомляет Роскомнадзор о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента и предоставляет сведения о лицах, действия которых стали его причиной (при наличии).

6.5. Порядок уничтожения персональных данных Оператором.

6.5.1. Условия и сроки уничтожения персональных данных Оператором:

- достижение цели обработки персональных данных либо утрата необходимости достигать эту цель - в течение 30 дней;
- достижение максимальных сроков хранения документов, содержащих персональные данные, - в течение 30 дней;
- предоставление субъектом персональных данных (его представителем) подтверждения того, что персональные данные получены незаконно или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, - в течение семи рабочих дней;
- отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если их сохранение для цели их обработки более не требуется, - в течение 30 дней.

6.5.2. При достижении цели обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;
- оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;
- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

6.5.3. Уничтожение персональных данных осуществляет комиссия, созданная приказом генерального директора АНО «Центр поддержки предпринимательства Приморского края».

6.5.4. Способы уничтожения персональных данных устанавливаются в локальных нормативных актах Оператора.

7. Сведения о реализуемых требованиях к защите персональной информации

7.1. Оператор предпринимает необходимые организационные и технические меры в соответствии с требованием законодательства для обеспечения безопасности персональной информации от случайного или несанкционированных действий, а также иные меры по обеспечению безопасности персональной информации, в том числе:

- определение актуальных угроз безопасности персональной информации при ее обработке в информационных системах Оператора;
- проверка средств защиты информации, их эффективности и работоспособности;
- внедрение разрешительной системы доступа к информационным ресурсам (в том числе, парольной системы доступа);
- учет машинных носителей персональных данных, обеспечение их работоспособности;
- осуществление антивирусного контроля, предотвращение внедрения в информационную систему Оператора вредоносных программ и вирусов;
- обнаружение и регистрация фактов несанкционированного доступа к персональной информации, принятие мер по недопущению повторения данных фактов;
- восстановление персональной информации, модифицированной или удаленной, уничтоженной вследствие несанкционированного доступа к ней;
- установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах Оператора, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационных системах Оператора;
- резервное копирование информации;
- контроль за принимаемыми мерами по обеспечению персональных данных и уровней защищенности информационных систем.

7.2. Оператор назначает ответственного за обеспечение безопасности персональных данных.

7.3. Оператором издаются локальные правовые акты по вопросам обработки персональных данных.

7.4. Каждый сотрудник Оператора, имеющий доступ к персональным данным других лиц, подписывает обязательство о неразглашении персональных данных, доступ к которым был ему предоставлен в связи с исполнением служебных обязанностей.

8. Ответственность

8.1. Оператор, не исполнивший свои обязательства, несет ответственность за убытки, причиненные Пользователю в связи с неправомерным использованием персональных данных, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. При утрате или разглашении конфиденциальной информации Оператор не несет ответственности, если указанная конфиденциальная информация:

- стала публичным достоянием до ее утраты или разглашения;
- была получена от третьей стороны до момента ее получения Оператором;
- была разглашена с согласия Пользователя.

9. Разрешение споров

9.1. По спорам, возникающим из отношений между Пользователем Сайта и Оператором, обязательным является соблюдение досудебного порядка урегулирования спора – предъявление претензии (письменного предложения о добровольном урегулировании спора). Срок рассмотрения претензии получателем – 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня ее получения.

9.2. В случае недостижения соглашения спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд в зависимости от субъектного состава спора.

9.3. К настоящей Политике и отношениям между Пользователем и Оператором применяется действующее законодательство Российской Федерации.

10. Заключительные положения

10.1. Актуальная версия Политики в свободном доступе размещена в сети Интернет по адресу: <https://мойбизнес25.рф/documents/reglamenty/>

10.2. Оператор имеет право вносить изменения в настоящую Политику без согласия Пользователей.

10.3. Контроль за исполнением настоящей Политики осуществляется лицами, ответственными за обеспечение безопасности персональных данных у Оператора.

10.4. Ответственность должностных лиц Оператора, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований законодательства РФ о персональных данных, определяется законодательством РФ и локальными правовыми актами Оператора.

10.5. Обратная связь: Автономная некоммерческая организация «Центр поддержки предпринимательства Приморского края», юридический адрес: 690091, Приморский край, г. Владивосток, ул. Тигровая, д. 7, офис 603, ИНН 2543970855, ОГРН 1132500002007, email: mb.office@cpp25.ru, телефон: 8 800 555 09 23.